

УТВЕРЖДАЮ
приказом ГБПОУ «ЗАМТ»
от 11.01.2019 № 14

ПОЛОЖЕНИЕ

О студенческом общежитии

г. Заволжье
2019 год

Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 21 декабря 2012 года, № 273-ФЗ, Жилищным Кодексом РФ от 29 декабря 2004 года № 188-ФЗ, Гражданским Кодексом РФ, Письмом федерального агентства по образованию и науки РФ от 27 июня 2007 года № 1276/12-16, «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии», Письмом министерства образования Нижегородской области от 30.05.2014 года № 316-01-100-1655/4 «О направлении примерного положения об общежитии», Федеральным законом "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" от 21 декабря 1996 г. N 159-ФЗ, Письмо Министерства образования и науки РФ от 2 октября 2013 г. № ВК-573/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии», Уставом техникума и иными нормативными актами, регулирующих данные правоотношения в Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1 Общежитие Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Заволжский автомоторный техникум» (далее Техникум) предназначено для размещения и временного проживания на период обучения иногородних студентов обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), по очной форме обучения нуждающихся в жилой площади, на период всего срока обучения.

1.2 При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, администрация Техникума, по согласованию с профсоюзной организацией вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- слушателей подготовительных отделений и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;
- студентов постоянно проживающих на территории Городецкого района Нижегородской области;
- студентов других учебных заведений, не имеющих в своей структуре общежитий, при наличии между Техникумом и другим учебным заведением, студенты которого нуждаются в общежитии, соглашения о взаимодействии;

1.3 При наличии студентов, нуждающихся в жилой площади, не допускается использование не по назначению жилой площади общежитий (в том числе ее сдача в аренду и другие сделки).

1.4 Предоставление жилых помещений гражданам, не относящимся к категориям лиц, указанных в п.2 настоящего Положения, в общежитиях образовательных организаций, подведомственных министерству образования Нижегородской области осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.5 Иностранцы граждане, принятые на обучение в техникум по межгосударственным договорам, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.6 Общежитие находится у техникума на праве оперативного управления и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых техникуму и внебюджетных средств.

1.7 Администрация техникума организует заселение и выселение из общежития в соответствии с действующим жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, нормативными правовыми актами Нижегородской области, настоящим Положением, Уставом и иными локальными актами техникума.

1.8 В общежитии техникума предусмотрены жилые комнаты и помещения общего пользования, в том числе:

- туалеты, душевые, умывальные, комнаты гигиены девочки, постирочные, гладильные, комнаты для сушки белья, кухни, помещения для обработки и хранения уборочного инвентаря;
- кладовые для хранения хозяйственного инвентаря, бельевые (комнаты для раздельного хранения чистого и грязного белья), помещения для сушки одежды и обуви, камеры хранения личных вещей и другие подсобные помещения;
- комнаты для самостоятельных занятий;
- комнаты отдыха и досуга;
- комната воспитателя, изолятор (для временной изоляции заболевшего до его госпитализации в лечебное учреждение).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания таких помещений.

1.9 Нежилые помещения для организации общественного питания, бытового и медицинского обслуживания, размещенные в общежитии для обслуживания проживающих, могут предоставляться физическим и юридическим лицам на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10 Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитиях осуществляет администрация техникума.

1.11 В общежитии действуют Правила внутреннего распорядка общежития (приложение №1 к настоящему Положению) разработанные в соответствии с настоящим Положением.

2. Порядок заселения и выселения из общежития обучающихся

2.1 Размещение обучающихся в жилых помещениях общежития производится с соблюдением установленных Жилищным кодексом Российской Федерации норм жилой площади в общежитии на одного человека.

2.2 Заселение обучающихся производится на основании приказа директора техникума (далее – приказ о заселении). Заселение и распределение обучающихся

по жилым помещениям осуществляется администрацией общежития на основании приказа на заселение, паспорта и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.3 Рассмотрение заявления о предоставлении места в общежитии осуществляется комиссией Техникума, состав и полномочия которой утверждается приказом директора Техникума ежегодно. Рассмотрение заявления о предоставлении места в общежитии осуществляется комиссией Техникума в течение 10 дней после подачи заявления.

2.4 Проект приказа на заселение обучающихся, зачисленных на 1 курс, формируется приемной комиссией на основании личных заявлений поступающих. Абитуриенты, при необходимости, подавая заявление на зачисление в Техникум, одновременно подают заявление о предоставлении места в общежитии на имя директора Техникума.

2.5 Проект приказа на заселение студентов 2, 3, 4 курсов обучения, нуждающихся в предоставлении места в общежитии, формируется ответственным за заселение студентов, назначаемым директором Техникума.

2.6 Заселение обучающихся, зачисленных на 1 курс осуществляется за 1 – 2 дня до начала учебного года. Заселение студентов 2, 3, 4 курсов обучения, производится по мере подачи студентами, нуждающимися в местах в общежитии, заявлений.

2.7 В первоочередном порядке жилые помещения в общежитии Техникума предоставляются:

- студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

- студентам, являющимся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства,

- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,

- студентам, имеющим право на получение государственной социальной помощи;

- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий,

- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации

Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

2.8 Со студентами, проживающими в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии (приложение №2 к настоящему Положению) (далее – договор найма жилого помещения), в котором указываются, в том числе адрес общежития и комнаты, обязанности сторон, размер оплаты. Договор найма жилого помещения составляется в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой – у администрации Техникума. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается в соответствии с типовой формой, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

2.9 Место в жилом помещении, закрепляется за проживающим студентом на весь период обучения в Техникуме. Переселение проживающих из одного общежития в другое, из одной комнаты в другую производится по решению администрации Техникума при согласовании со студенческим Советом общежития.

2.10 Порядок пользования общежитием студентами, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям, на каникулах и в других исключительных случаях, определяется администрацией Техникума при согласовании со студенческим Советом общежития.

2.11 Регистрация обучающихся, проживающих в общежитии, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учёта проживающих осуществляется администрацией Техникума.

2.12 При заселении в общежитие обучающиеся знакомятся с Положением об общежитии Техникума, Правилами внутреннего распорядка и проходят соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами.

2.13 Выселение из общежития производится на основании приказа директора Техникума в случаях:

- по личному заявлению проживающего;
- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- при отчислении обучающегося из Техникума;

2.14 В случае расторжения или прекращения договора найма жилого помещения (при отчислении из Техникума, в том числе в связи с окончанием Техникума) проживающий освобождает занимаемое место (жилое помещение) в общежитии в соответствии с договором найма жилого помещения.

2.15 При выселении из общежития обучающийся обязан сдать администрации общежития место (жилое помещение) и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

3. Оплата за проживание в общежитии

3.1 Размер платы за пользование жилым помещением в общежитии, коммунальные и бытовые услуги для обучающихся определяется локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения Совета общежития. Техникум вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся в случаях и порядке определяемых Техникумом.

3.2 Обучающимся, перечисленным в пункте 2.7 настоящего положения, жилые помещения в общежитии предоставляются бесплатно.

3.3 Обучающимся из многодетных семей, при предоставлении подтверждающих документов, плата за жилые помещения в общежитии устанавливается в размере 50% от установленной стоимости.

3.4 Плата в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10 числа следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул. При выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование дополнительными услугами не взимается. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в Техникум по договорам с оплатой стоимости обучения, оплачивают услуги за пользование общежитием в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5 Техникум вправе оказывать проживающим, с их согласия, дополнительные (платные) услуги. Платные услуги оказываются на основании договора заключенным между проживающим и Техникумом (Приложение № 3). Порядок оказания и оплаты дополнительных (платных) услуг определяется в договоре.

3.6 При наличии в жилой комнате излишков жилой площади, свыше 6 кв.м. на одного проживающего, дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимаются.

3.7 Оплата за проживание и дополнительные услуги производится на основании квитанции, выданной бухгалтерией Техникума по форме ПД 4.

3.8 Студенты, обучающиеся в Техникуме по заочной форме обучения, слушатели, обучающиеся других образовательных организаций, подведомственных министерству образования Нижегородской области, вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых Техникумом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности обучающихся проживающих в общежитии

4.1 Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Техникуме;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия администрации Техникума и Совета общежития в другое жилое помещение (комнату) общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя;

- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;
- производить с согласия администрации общежития декоративный и косметический ремонт занимаемых комнат собственными силами и за свой счет;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

4.2 Проживающие в общежитие обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией Техникума договора найма жилого помещения;
- строго соблюдать правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (комнатах), блоках;
- своевременно, в установленном Техникумом порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно – бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

4.3 Проживающие в общежитии могут быть привлечены администрацией общежития или советом обучающихся общежития, на добровольной основе, во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству озеленению территории общежития, к систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

4.4 Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить ремонтные работы;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях;

- курить в помещениях общежития;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- находится в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического опьянения, употреблять (распивать) и проносить спиртные напитки.

4.5 В общежитии запрещается:

- установка дополнительных замков на входную дверь комнат, переделка замков или их замена без разрешения администрации общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных, хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

4.6 За нарушение правил безопасности проживания в общежитии к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Техникума. Порядок применения к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания регулируется ст. 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 15 марта 2013 года № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (ред. от 21.04.2016).

4.7 Студенты других образовательных организаций обязаны соблюдать нормативные правовые акты Российской Федерации и Нижегородской области, локальные нормативные акты Техникума, регулирующие правила проживания в общежитии.

5. Права и обязанности администрации Техникума

5.1 Администрация Техникума имеет право:

- предоставлять на рассмотрение, совместно с советом общежития обучающихся общежития, предложения поощрения или применения дисциплинарных взысканий к обучающимся;
- принимать решение о переселении обучающихся из одной комнаты в другую.

5.2 Администрация Техникума обязана:

- проводить мероприятия по улучшению условий проживания в общежитии;
- обеспечить студентов местами в общежитии (при наличии свободных мест) в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, нормами проживания в общежитии;
- осуществлять общее руководство за проводимой воспитательной работой со студентами, проживающими в общежитии;
- проводить мероприятия направленные на психологическую, социальную и адаптивную поддержку студентов, проживающих в общежитии;
- ознакомить студентов, при вселении в общежитии с локальными актами, регулиющими вопросы проживания в общежитии;
- обеспечить регистрацию по месту пребывания;

- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другими необходимым инвентарем;
- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающего персонала;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому Совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно – бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закреплено за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в общежитие и персонала;
- повышать квалификацию работников общежития реже 1 раза в 3 года
- своевременно информировать администрацию Техникума о замечаниях и несоблюдение правил проживания в общежитии студентами.

6. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в общежитии

6.1 Для представления интересов обучающихся проживающих в общежитии, создается общественная организация обучающихся – студенческий Совет общежития (далее – Совет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединения) и настоящим Положением.

6.2 Совет общежития:

- координирует деятельность старост общежитий, организует работу по привлечению проживающих, в добровольном порядке, к выполнению общественно полезных работ в общежитии (уборка, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории;

- помогает администрация общежития в организации контроля за сохранности оборудования и инвентаря в жилых помещениях, закрепленных за проживающими;

- помогает в проведение с проживающими воспитательной работы.

6.3 При наличии в Техникуме нескольких общежитий, для координации работы, организуется объединенный студенческий Совет, в состав которого включаются старосты общежитий, представители администрации Техникума.

6.4 При проживании в общежитии обучающихся из нескольких образовательных организаций в студенческий Совет включаются представители данных образовательных организаций.

6.5 Со студенческим Советом общежития в обязательном порядке согласуются следующие вопросы:

- внесение изменений в Положении об общежитии и в Положении о студенческом Совете общежития;

- переселение проживающих из одного помещения в студенческое общежития в другое по инициативе администрации;

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;

- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

6.6 Администрация Техникума принимает меры морального и материального поощрения членов студенческого Совета общежития за успешную работу.